

REGULAMENT INSTITUȚIONAL

privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1.1. Prezentul regulament constituie cadrul normativ privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității "Dunărea de Jos" Galați (UDJG).

Art. 1.2. Regulamentul este elaborat pe baza prevederilor următoarelor reglementări legale: Legea Educației Naționale nr. 1/2011, HG 681/3.08.2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 4843/01.08.2006 privind domeniile pentru studii universitare de doctorat.

Art. 1.3. Universitatea "Dunărea de Jos" și-a asumat misiunea de cercetare avansată și educație, dezvoltarea studiilor doctorale fiind o componentă importantă a acestei strategii.

Art. 1.4. Studiile universitare de doctorat constituie al 3-lea ciclu al studiilor universitare și permit obținerea titlului de doctor, respectiv a unei calificări de nivelul 8 din Cadrul European al Calificărilor (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor (CNC).

Art. 1.5. În UDJG se desfășoară studii doctorale numai pentru doctorat științific, centrat pe învățarea prin cercetare a cărui finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în cercetare-dezvoltare și inovare; doctoratul științific este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare.

Art. 1.6. UDJG este acreditată ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) cu o Școală Doctorală și are, astfel, dreptul de a organiza și desfășura studii universitare de doctorat. Domeniile în care se organizează doctoratul la UDJG sunt: Inginerie industrială, Inginerie mecanică, Ingineria produselor alimentare, Biotehnologii, Ingineria sistemelor, Calculatoare și tehnologia informației, Ingineria materialelor, Inginerie electrică, Istorie, Filologie, Economie, Management.

Art. 1.7. Prevederile acestui regulament permit îndeplinirea următoarelor obiective:

- a) asigurarea unui cadru de referință pentru practicile de organizare a programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Dunărea de Jos” Galați;
- b) promovarea unor principii comune pentru garantarea calității în organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Dunărea de Jos” Galați.

CAPITOLUL II

Cadrul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în cadrul IOSUD-UDJG

Sectiunea A. IOSUD-UDJG

Art. 2.1. Universitatea „Dunărea de Jos” Galați este o Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat, fiind denumită în continuare IOSUD-UDJG.

Art. 2.2. Universitatea „Dunărea de Jos” Galați este instituția care reprezintă legal IOSUD-UDJG, ca persoană juridică.

Art. 2.3. Rectorul Universitatea „Dunărea de Jos” Galați este reprezentantul legal al IOSUD-UDJG.

Art. 2.4. (1) În prezent, UDJG constituie singură un IOSUD acreditat, iar studiile universitare de doctorat sunt organizate într-o singură școală doctorală;

(2) UDJG își propune reorganizarea studiilor doctorale prin dezvoltarea de consorții/parteneriate cu instituții de învățământ superior/instituții de cercetare - dezvoltare de drept public sau de drept privat

Art. 2.5. IOSUD-UDJG oferă sprijinul instituțional, administrativ și logistic școlilor doctorale subordonate.

Art. 2.6. IOSUD este condusă de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat, denumit în continuare CSUD-UDJG.

Art. 2.7. (1) CSUD-UDJG poate avea ca membri:

a) persoane din cadrul IOSUD-UDJG sau din afara acesteia;

b) persoane din țară sau din străinătate;

c) personalități științifice sau personalități din sectoarele industriale și socio-economice relevante;

d) reprezentanți ai studenților-doctoranzi din IOSUD.

(2) Membrii CSUD-UDJG, care sunt cadre didactice universitare sau cercetători, trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CSUD-UDJG, aprobate prin ordin al ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

Art. 2.8. (1) CSUD-UDJG este alcătuit din 15 membri;

(2) 7 membri ai CSUD-UDJG sunt aleși prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din cadrul IOSUD.

(3) 3 membri ai CSUD-UDJG sunt aleși prin votul universal, direct, secret și egal al studenților-doctoranzi.

(4) 4 membri sunt numiți de Rector, conform art. 9 din HG 681/2011 (2 personalități științifice din străinătate, o personalitate științifică din țară, o personalitate din sectoarele industriale și socio-economice, relevante).

(5) Directorul CSUD este membru de drept al CSUD

(6) Mandatul membrilor CSUD-UDJG este de 4 ani și poate fi reînnoit o singură dată succesiv.

Art. 2.9. Principalele atribuții ale CSUD-UDJG sunt:

- a) stabilirea strategiei IOSUD;
- b) elaborarea regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat la nivelul IOSUD;
- c) aprobarea deciziilor privind înființarea și desființarea școlilor doctorale din cadrul IOSUD;
- d) selectarea conducătorilor de doctorat care fac parte dintr-o școală doctorală nou înființată;
- e) coordonarea parteneriatului, în cazul în care IOSUD este constituită dintr-un parteneriat, potrivit contractului de parteneriat;
- f) elaborarea criteriilor minimale privind organizarea și funcționarea programelor de studii universitare de doctorat, inclusiv pe cele care privesc admiterea la studii universitare de doctorat, curricula, evaluarea doctoranzilor, criteriile de selecție și stabilire a comisiilor de evaluare a tezelor de doctorat propuse de școlile doctorale;
- g) stabilirea criteriilor minimale de finalizare, evaluare și valorificare ale rezultatelor programelor de studii universitare de doctorat, inclusiv ale tezei de doctorat;
- h) formularea de propuneri, inclusiv susținerea unor inițiative legislative, având drept scop stimularea angajării pe piața muncii a absolvenților de programe de studii universitare de doctorat;
- i) elaborarea metodologiilor de monitorizare a parcursului profesional al absolvenților de studii universitare de doctorat;
- j) formularea de propuneri proprii și avizarea propunerilor școlilor doctorale privind acordurile, parteneriatele, și consorțiile legal constituite;
- k) gestionarea, în numele și pentru IOSUD, a fondurilor destinate finanțării programelor de studii universitare de doctorat, pe baza delegării de competență a conducerii IOSUD-UDJG;
- l) inițierea, depunerea și urmărirea documentației necesare obținerii de granturi naționale/europene pentru programele de studii universitare de doctorat;
- m) angajarea de cheltuieli, în numele și pentru CSUD-UDJG, prin delegare de competență, conform deciziei conducerii IOSUD-UDJG;
- n) formularea propunerilor de repartizare a resurselor destinate finanțării programelor de studii universitare de doctorat și transmiterea spre avizare conducerii IOSUD-UDJG;
- o) medierea și soluționarea conflictelor care ii sunt aduse la cunoștință, dintre doctorand și școala doctorală, dintre doctorand și conducătorul de doctorat sau dintre conducătorul de doctorat și școala doctorală;
- p) prezentarea anuală a unui raport de activitate a IOSUD in cadrul Senatului UDJG

Art. 2.10. CSUD –UDJG se întrunește ori de câte ori este nevoie, la cererea directorului CSUD-UDJG sau a cel puțin a unei treimi din numărul membrilor săi.

Art. 2.11. Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat, elaborat de către CSUD, este aprobat de către Senat.

Art. 2.12. (1) CSUD-UDJG este condus de un director.

(2) Funcția de director al CSUD-UDJG este asimilată funcției de prorector.

(3) Directorul CSUD-UDJG este numit de către rector în urma unui concurs public organizat de către Universitatea „Dunărea de Jos” Galați.

(4) Metodologia de desfășurare a concursului public, elaborată în conformitate cu prevederile Codului studiilor universitare de doctorat și ale prezentului regulament instituțional este propusă de către rectorul UDJG și aprobată de către senatul universității.

(5) Anunțul privind organizarea concursului se publică cu cel puțin două luni înainte de data limită pentru înscrierea candidaților.

(6) Anunțul se publică prin următoarele modalități:

- a) la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului web al UDJG;
- b) pe site-ul web specializat administrat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;
- c) în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

(7) IOSUD-UDJG și Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului pot anunța concursurile prin orice mijloace suplimentare, inclusiv prin publicarea în mass-media, în publicații științifice naționale și internaționale, pe site-uri web specializate în publicarea ofertelor de locuri de muncă și altele asemenea.

(8) La concursul pentru ocuparea postului de director al CSUD se pot prezenta numai persoane care au dreptul de a conduce doctorate și care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului.

(9) Comisia de concurs este formată din 5 membri, dintre care cel puțin 3 trebuie să fie din afara IOSUD-UDJG, din țară sau din străinătate.

(10) Cel puțin un membru al comisiei de concurs are un contract de muncă, la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, cu o instituție de învățământ superior și de cercetare din străinătate, care este inclusă pe lista aprobată prin ordinul ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

(11) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului.

(12) În baza deciziei comisiei de concurs, rectorul UDJG încheie cu persoana desemnată un contract de management pe o perioadă de 4 ani.

Secțiunea B. Școala doctorală

Art. 2.13. (1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în cadrul IOSUD-UDJG numai prin școlile doctorale acreditate sau autorizate provizoriu.

(2) O nouă școală doctorală se poate constitui numai dacă cuprinde cel puțin 3 conducători de doctorat.

(3) Cadrul general de organizare și de funcționare a școlilor doctorale este stabilit prin dispozițiile Codului studiilor universitare de doctorat, prin prevederile prezentului regulament instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat în IOSUD-UDJG completate cu prevederile regulamentului propriu al fiecărei școli doctorale, cu respectarea legii.

(4) Înființarea școlilor doctorale este propusă de rectorul UDJG, este avizată de către senatul UDJG și aprobată de către CSUD-UDJG.

(5) În structura UDJG, fiecare școală doctorală are un rang egal cu cel al unui departament și poate organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli în cadrul UDJG, potrivit prevederilor art. 131, art. 133 alin. (4) și art. 134 din Legea nr. 1/2011.

Art. 2.14.(1) Școlile doctorale se organizează și funcționează în cadrul IOSUD-UDJG cu conducători de doctorat care au dobândit acest drept, potrivit legii.

(2) Conducătorii de doctorat, membri ai unei școli doctorale, își desfășoară activitatea în cadrul IOSUD-UDJG.

(3) Fiecare școală doctorală poate impune standarde minimale de performanță științifică pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai școlii doctorale respective.

(4) Pe lângă conducătorii de doctorat, la o școală doctorală pot fi afiliați și alți cercetători sau cadre didactice din UDJG sau din alte instituții de învățământ superior/ cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

Art. 2.15. (1) Școala doctorală este condusă de un director al școlii doctorale și de consiliul școlii doctorale. Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament. Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului.

(2) Din consiliul școlii doctorale fac parte conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale în proporție de maximum 50%, studenți-doctoranzi în proporție de 20%, rotunjit în plus dacă este cazul, restul fiind completat cu membri din afara școlii doctorale aleși dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități din sectoarele industriale și socioeconomice relevante.

(3) Membrii consiliului școlii doctorale care sunt cadre didactice universitare sau cercetători trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai consiliului școlii doctorale.

(4) Ponderea în cadrul consiliului școlii doctorale a conducătorilor de doctorat care sunt membri ai școlii doctorale este stabilită de către CSUD-UDJG.

(5) Membrii consiliului școlii doctorale se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă.

(6) Mandatul consiliului școlii doctorale este de 5 ani.

(7) Studenții-doctoranzi, membri ai consiliului școlii doctorale care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului, își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(8) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul consiliului școlii doctorale se organizează alegeri parțiale, potrivit prevederilor alin. (5), iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului consiliului școlii doctorale.

(9) Consiliul școlii doctorale este condus de către directorul școlii doctorale, care este numit de către CSUD-UDJG dintre conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale și este membru de drept în consiliul școlii doctorale.

(10) Consiliul școlii doctorale se întâlnește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

Art. 2.16. Principalele atribuții ale consiliului școlii doctorale sunt:

- a) elaborarea regulamentului școlii doctorale;
- b) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;
- c) înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai școlii doctorale;
- d) luarea deciziilor privind avizarea statului de funcții al personalului didactic și de cercetare afiliat școlii doctorale, după caz;
- e) asistarea evaluatorului extern în procesul de evaluare în vederea acreditării/reacreditării sau a autorizării provizorii a școlii doctorale;
- f) alte atribuții specifice.

Art. 2.17.(1) Studenții-doctoranzi sunt înmatriculați în cadrul unei școli doctorale prin decizie a rectorului UDJG pe baza rezultatelor concursului de selecție și admitere, concurs desfășurat conform reglementărilor legale în vigoare.

(2) În cadrul unei școli doctorale se pot înmatricula noi studenți numai dacă aceasta este acreditată sau autorizată provizoriu.

(3) Autorizarea provizorie a școlii doctorale se poate întinde pe o perioadă de cel mult 3 ani.

Art. 2.18.(1) Regulamentul școlii doctorale stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul școlii doctorale, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Regulamentul școlii doctorale este elaborat de către consiliul școlii doctorale, prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective, cu respectarea Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat de la nivelul IOSUD-UDJG.

(3) Regulamentul școlii doctorale se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective.

(4) Regulamentul școlii doctorale se aprobă de CSUD-UDJG.

(5) Regulamentul școlii doctorale stabilește criteriile, procedurile și standardele obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte:

- a) acceptarea de noi membri conducători de doctorat;

- b) reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale;
- b) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate;
- c) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor;
- d) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;
- e) modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;
- f) asigurarea accesului la resursele de cercetare;
- g) obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi, conform unei metodologii elaborate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;

(6) Regulamentul se aplică și în cazul programelor de studii universitare de doctorat desfășurate în cotelă, dacă prin acordul de parteneriat nu s-a decis altfel.

Art. 2.19. Școlile doctorale au obligația să ofere informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.

Art. 2.20.(1) IOSUD-UDJG garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul tuturor școlilor doctorale proprii.

(2) Școlile doctorale, cu sprijinul logistic al IOSUD-UDJG, vor asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

- a) regulamentul școlii doctorale;
- b) informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi;
- c) informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat;
- d) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
- e) informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;
- f) informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul-doctorand;
- g) modelul contractului-cadru de studii doctorale;
- h) informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;
- i) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
- j) informații privind tezele de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;
- k) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 14 zile înaintea susținerii acestora;
- l) adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate, publicate pe un site administrat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

Art. 2.21. (1) Școala doctorală împreună cu conducătorul de doctorat au obligația de a informa studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv:

- a) respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat;
- b) respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat.

(2) Școlile doctorale și CSUD-UDJG iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al UDJG.

(3) În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund/răspunde în condițiile legii.

Art. 2.22. (1) IOSUD-UDJG, prin școlile doctorale, poate acorda sprijin financiar studenților-doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate, cu acordul conducătorului de doctorat.

(2) Mobilitatea studenților-doctoranzi poate fi facilitată de către școlile doctorale prin:

- a) încheierea de acorduri sau parteneriate instituționale, aprobate de către consiliul școlii doctorale;
- b) cercetări doctorale în cotutelă;
- c) schimburi de studenți-doctoranzi și cadre didactice și de cercetare realizate cu universități recunoscute pe plan internațional;
- d) participarea la consorții internaționale, având drept scop includerea temelor de cercetare doctorală în cadrul unor proiecte științifice internaționale.

Sectiunea C. Contractul de studii universitare de doctorat

Art. 2.23.(1) Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și IOSUD-UDJG, prin intermediul școlilor doctorale, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat.

(2) Modelul contractului-cadru de studii universitare de doctorat se elaborează de către școala doctorală, este avizat de consiliul școlii doctorale și este aprobat de către CSUD-UDJG.

(3) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie, în termen de 30 de zile calendaristice de la data înmatriculării, cu fiecare student-doctorand în parte, în urma negocierii, și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și reprezentantul legal al UDJG.

(4) Neîncheierea contractului prevăzută la aliniatul (3) conduce la exmatricularea acestuia.

(5) Desfășurarea de activități didactice de către studentul-doctorand nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil pentru derularea programului său doctoral având în vedere ca doctoratul reprezintă în primul rând o experiența profesională de cercetare.

Art. 2.24. Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:

- a) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
- b) date despre IOSUD-UDJG și școala doctorală;
- c) tema de cercetare aleasă;
- d) quantumul lunar al bursei, după caz;
- e) quantumul taxei de studiu, după caz;

- f) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat - limba română, limba unei minorități naționale sau o limbă de circulație internațională;
- g) termenul de finalizare a tezei de doctorat;
- h) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
- i) cuantumul activităților didactice (numărul de ore fizice) pe care studentul-doctorand se angajează să le desfășoare și perioada în care se desfășoară acestea.

Art. 2.25. (1) Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către CSUD-UDJG.

(2) Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către consiliul școlii doctorale, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD-UDJG

Sectiunea D. Conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare

Art. 2.26. Pot fi conducători de doctorat persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011, precum și persoanele care au obținut atestatul de abilitare, având cel puțin funcția de lector universitar/șef de lucrări, respectiv cercetător științific gradul III.

Art. 2.27. (1) Pentru a conduce doctorate, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un contract de muncă cu UDJG și să fie membre ale unei școli doctorale.

(2) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept.

(3) Un cadru didactic și de cercetare care are dreptul de a conduce doctorate și care este titular la o instituție de învățământ superior sau de cercetare care nu este IOSUD poate, în condițiile art. 166 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, să facă parte dintr-o școală doctorală din cadrul IOSUD-UDJG.

Art. 2.28. (1) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan studenți-doctoranzi numai în IOSUD-UDJG, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(2) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a 2 conducători de doctorat din instituții diferite din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate. Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din aceeași IOSUD, dar au specializări/domenii diferite de studiu sau unul dintre conducătorii de doctorat a împlinit vârsta de 65 de ani, potrivit prevederilor art. 289 alin. (4) din Legea nr. 1/2011.

(3) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan maximum 8 studenți-doctoranzi, aflați în diverse stadii ale studiilor universitare de doctorat.

(4) În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

Art. 2.29. Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorii de doctorat sunt remunerați în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 2.30. (1) La cererea motivată a studentului-doctorand, consiliul școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.

(2) Consiliul școlii doctorale desemnează un alt conducător de doctorat în cazul prevăzut la alin. (1), precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat.

(3) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, consiliul școlii doctorale va avea în vedere, prioritar, necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat.

Art. 2.31. (1) Pentru desfășurarea doctoratului, studentul-doctorand este sprijinit de o comisie de îndrumare, formată din alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia.

(2) Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand.

Art. 2.32. Activitățile din cadrul programului de pregătire doctorală a studenților doctoranzi înmatriculați până la data de 01.10.2011 se normează în statele de funcții/fișele posturilor ale departamentelor, pentru cadrele didactice titulare, respectiv în statul de funcții al Școlii doctorale IOSUD-UDJ, în funcțiune, pentru cadrele didactice asociate.

Art. 2.33. Pentru studenții doctoranzi înmatriculați începând cu anul universitar 2011-2012 se aplică următoarele reglementări:

(1) Activitățile didactice aferente cursurilor organizate de școlile doctorale, precum și activitățile desfășurate de membrii comisiilor de îndrumare și ale membrilor comisiilor de doctorat se normează în statele de funcții ale școlilor doctorale nou înființate.

(2) Cheltuielile salariale aferente activităților didactice normate în statele de funcții ale fiecărei școli doctorale, respectiv cheltuielile salariale aferente activității de cercetare științifică ale conducătorilor de doctorat, sunt acoperite din granturi doctorale obținute de către conducătorii de doctorat, din taxele de studii plătite și din alte surse constituite legal, în condițiile respectării prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL III

Procedura de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat

SECȚIUNEA A. Selecția, admiterea și angajarea în programele de studii universitare de doctorat

Art. 3.1. (1) Procedura de admitere la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale decid să o propună spre ocupare la un moment dat.

(2) Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat care supervizează respectiva poziție.

(3) În urma propunerii conducătorului de doctorat, pe baza procesului-verbal al procesului de selecție, un student-doctorand poate fi înmatriculat, prin decizie a rectorului UDJG, numai în urma obținerii avizului favorabil al consiliului școlii doctorale.

(4) Calitatea de student-doctorand al IOSUD-UDJG este dovedită prin legitimație de student-doctorand, eliberat de școala doctorală. Această legitimație se vizează la începutul fiecărui an universitar și este valabilă pe toată perioada studiilor universitare de doctorat.

Art. 3.2. Conținutul și forma concursului de admitere sunt stabilite de către conducătorul de doctorat, prin consultare cu consiliul școlii doctorale.

Art. 3.3. (1) Au dreptul să participe la procedura de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia, din țară și din străinătate, conform art. 153 alin. (2) din Legea nr. 1/2011.

(2) Cetățenii români și străini care doresc să ocupe o poziție de student-doctorand în cadrul IOSUD-UDJG trebuie să îndeplinească aceleași cerințe și să respecte prevederile acestui regulament.

Art. 3.4. Școlile doctorale asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților, precum și garantarea accesului la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe internet. Toate aceste informații, precum și pozițiile vacante de student-doctorand pe fiecare conducător de doctorat se publică pe site-ul IOSUD-UDJG.

Art. 3.5. (1) Înscrierea candidaților la concursul de admitere la doctorat se va face la sediul IOSUD-UDJG.

(2) Dosarul de înscriere cuprinde următoarele documente: cererea de înscriere; fișa de înscriere; certificatul de naștere (copie legalizată); certificatul de căsătorie sau orice alt act care atestă schimbarea numelui (copie legalizată); diploma de bacalaureat (copie legalizată); diploma de licență (copie legalizată); foaia matricolă sau anexa la diploma de licență (copie legalizată); diploma de master sau echivalentă (copie legalizată); certificatul de competență lingvistică; curriculum vitae; chitanța de achitare a taxei de înscriere.

(3) Certificatul de competență lingvistică poate fi unul cu recunoaștere internațională sau unul eliberat de Departamentul de limbi moderne al Facultății de Litere din cadrul UDJG.

(4) Pentru candidații care au absolvit o specializare în domeniul limbilor moderne de circulație internațională sau o specializare într-o limbă străină, în țară sau străinătate, nu este necesară prezentarea certificatului de competență lingvistică.

(5) Școlile doctorale pot stabili, în regulamentul propriu, criteriile de evaluare a competenței lingvistice și pentru candidații menționați la punctul (3).

Art. 3.6. (1) După finalizarea procedurii de admitere și semnarea contractului de studii universitare de doctorat, persoana admisă are calitatea de student-doctorand pe perioada desfășurării programului de doctorat.

(2) Studenții-doctoranzi sunt încadrați de UDJG ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, pe perioadă determinată.

(3) Statele de funcții se întocmesc la nivelul școlii doctorale și cuprind cadrele didactice, cercetătorii și doctoranzii care activează în cadrul școlii doctorale. Școala doctorală poate angaja personal didactic auxiliar, personal de cercetare și personal nedidactic.

(4) Statele de funcții ale școlii doctorale pot conține și posturi vacante astfel încât studenții doctoranzi care predau mai multe ore decât cele înscrise în contractul de studii de doctorat să fie plătiți în regim de plata cu ora.

SECȚIUNEA B. Structura și durata studiilor universitare de doctorat

Art. 3.7. Programul de doctorat se desfășoară numai în cadrul unei școli doctorale sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:

- a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate (facultativ),
- b) un program individual de cercetare științifică.

Art. 3.8. (1) Durata programului de doctorat este, de regulă, de 3 ani.

(2) Din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul școlii doctorale, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile.

(3) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul școlii doctorale. Durata acestor studii se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

(4) Prelungirea prevăzută la alin. (2), respectiv întreruperea și prelungirea prevăzute la alin. (3) se stabilesc prin acte adiționale la contractul de studii universitare de doctorat.

Art. 3.9. (1) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, studentul-doctorand mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.

(2) În perioada de grație prevăzută la alin. (1) studentul-doctorand nu poate beneficia de bursa de doctorat acordată din granturi doctorale.

Art. 3.10. După susținerea publică a tezei de doctorat, IOSUD-UDJG eliberează o adeverință care atestă perioadă în care studentul-doctorand a urmat studiile universitare de doctorat.

SECȚIUNEA C Forme de doctorat

Art. 3.11. În cadrul IOSUD-UDJG se organizează doctoratul de tip științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor

metode științifice; doctoratul științific este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare.

Art. 3.12. (1) Forma de desfășurare a studiilor universitare de doctorat este cu frecvență.

(2) Studentul-doctorand trebuie să aloce un timp semnificativ programului doctoral, care necesită prezența efectivă a acestuia în cadrul IOSUD-UDJG sau în cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD-UDJG, în afara perioadelor aferente mobilităților.

(3) Prezența efectivă necesară a studentului-doctorand poate să difere de la o școală doctorală la alta și de la un student-doctorand la altul, fiind decisă de către conducătorul de doctorat în funcție de specificul programului doctoral și cu respectarea prevederilor regulamentului școlii doctorale.

(4) Regulamentul școlii doctorale prevede obligațiile referitoare la frecvență, potrivit unei metodologii elaborate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

(5) Obligațiile referitoare la frecvență constituie un criteriu de evaluare a calității școlii doctorale, inclusiv în vederea finanțării.

CAPITOLUL IV

Evaluarea școlilor doctorale și a conducătorilor de doctorat

Art. 4.1. (1) Înființarea unei noi școli doctorale se realizează prin parcurgerea procesului de autorizare provizorie și acreditare conform unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, la propunerea Agenției Române de Asigurare a Calității în învățământul Superior, denumită în continuare ARACIS, Consiliului National al Cercetării Științifice, denumit în continuare CNCS, și Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, denumit în continuare CNATDCU.

(2) Școlile doctorale rezultate în urma reorganizării IOSUD-UDJG, conform Codului studiilor universitare de doctorat (H.G. 681/2011), urmează procesul de evaluare periodică începând cu anul universitar 2011-2012 conform articolului 158(4) din Legea nr. 1/2011.

(3) Fiecare școală doctorală este supusă evaluării externe periodice, la intervale de 5 ani, conform art. 158 alin. (4) și (5) din Legea nr.1/2011.

(4) Evaluarea externă a școlilor doctorale se realizează pe baza performanței fiecărei școli doctorale și a capacității instituționale a IOSUD-UDJG, conform prevederilor legale. Criteriile de evaluare a școlii doctorale vor conține în principal elemente referitoare la calitatea rezultatelor științifice ale grupurilor de cercetare conduse de conducătorii de doctorat, membri ai școlii doctorale, cu preponderență pe impactul și relevanța activității științifice a acestor grupuri la nivel internațional.

(5) Școala doctorală care după o perioadă de 5 ani de la ultima acreditare nu a trecut prin procesul de evaluare externă prevăzut la alineatul (3) și nu a fost reacreditată își pierde acreditarea.

Art. 4.2. (1) O școală doctorală care și-a pierdut acreditarea nu mai poate înmatricula noi studenți-doctoranzi.

(2) Studenții-doctoranzi aflați în derularea programului de doctorat în cadrul unei școli doctorale care și-a pierdut acreditarea își continuă studiile conform contractului și programului de studii până la finalizarea acestora.

Art. 4.3. (1) Susținerea publică a tezelor de doctorat ale studenților-doctoranzi care provin de la o școală doctorală care și-a pierdut acreditarea se organizează de către o altă școală doctorală acreditată, din același domeniu sau dintr-un domeniu similar.

(2) Comisia de doctorat este aprobată de consiliul școlii doctorale acreditate, iar președintele comisiei de doctorat reprezintă IOSUD din care face parte școala doctorală acreditată.

(3) Diploma și titlul de doctor se acordă de către IOSUD din care face parte școala doctorală acreditată care a organizat susținerea publică a tezei.

Art. 4.4. (1) O școală doctorală poate fi lichidată prin decizie a CSUD-UDJG, iar IOSUD-UDJG este obligată să informeze Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului despre procesul și rezultatul lichidării.

(2) Lichidarea unei școli doctorale este posibilă numai după ce toți studenții-doctoranzi din cadrul școlii respective și-au finalizat programul doctoral sau au fost exmatriculați din motive care nu au legătură cu lichidarea.

Art.4.5. (1) Conducătorii de doctorat sunt evaluați o dată la 5 ani.

(2) Procedurile de evaluare sunt stabilite prin ordin al ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, la propunerea CNATDCU, și vizează în principal aspecte legate de calitatea rezultatelor științifice ale grupului condus de conducătorul de doctorat, cu preponderență impactul și relevanța activității științifice a acestui grup la nivel internațional, respectiv național în cazul domeniilor cu specific românesc. Rezultatele evaluării sunt publice.

Art. 4.6. Școala doctorală efectuează evaluări interne periodice. În urma evaluărilor externe și interne, școala doctorală poate decide prelungirea sau încetarea contractului de muncă al unui conducător de doctorat, potrivit regulamentului școlii doctorale.

Art. 4.7. (1) În cazul nerespectării standardelor de calitate sau de etică profesională în organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat, Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului poate lua măsurile prevăzute la art. 170 din Legea nr. 1/2011: retragerea calității de conducător de doctorat; retragerea titlului de doctor; retragerea acreditării școlii doctorale.

(2) CNATDCU poate fi sesizat cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, indiferent de data susținerii acesteia.

(3) Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării poate fi sesizat cu privire la încălcarea regulilor de bună conduită în cercetare-dezvoltare de către personalul de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD-UDJG, potrivit prevederilor art. 323 din Legea nr. 1/2011.

CAPITOLUL V

Finanțarea studiilor universitare de doctorat

Art. 5.1. Finanțarea studiilor universitare de doctorat se face din fonduri de la bugetul de stat (granturi doctorale obținute pe bază de competiție), din taxe pentru studii universitare de doctorat și din alte surse legal constituite, publice sau private.

Art. 5.2.(1) În vederea participării la competiția națională de granturi doctorale între conducătorii de doctorat membri ai unor școli doctorale, aceștia vor trimite propuneri de proiecte care vor conține cel puțin următoarele tipuri de informații:

- a) curriculum vitae și lista lucrărilor științifice ale conducătorului de doctorat;
- b) informații referitoare la numărul, stadiul și subiectele de cercetare ale doctoranzilor aflați în coordonarea conducătorului de doctorat la data depunerii proiectului;
- c) numărul de granturi doctorale solicitate;
- d) tema doctoratului pentru fiecare grant doctoral individual solicitat sau pentru un set de granturi doctorale solicitate, sub forma descrierii proiectului științific în care va fi implicat studentul-doctorand sau studentii-doctoranzi; proiectul științific poate fi parte a unui proiect de cercetare pe care conducătorul de doctorat îl are în derulare.

(2) În vederea participării la competiția națională de granturi doctorale între școlile doctorale, acestea vor trimite propuneri de proiecte care vor conține obligatoriu și informațiile specificate la alin. (1) pentru fiecare conducător de doctorat al școlii doctorale pentru care se va acorda finanțare în eventualitatea câștigării grantului.

(3) În condițiile prelungirii programului de doctorat potrivit prevederilor prezentului regulament, conducătorul de doctorat sau școala doctorală poate propune prelungirea grantului doctoral.

(4) În procesul de evaluare a aplicațiilor pentru granturi doctorale se va lua în considerare și încadrarea graduală, până la începutul anului universitar 2013-2014, pentru fiecare conducător de doctorat aplicant, în limita maximă de 8 studenți-doctoranzi coordonați.

Art. 5.3. Plata și drepturile studentului-doctorand se realizează conform art. 164 din Legea nr. 1/2011, fără a exclude alte forme de remunerare prevăzute de dispozițiile legale în vigoare.

Art. 5.4. Persoanele care dispun de resursele financiare corespunzătoare, fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice, pot fi admise, la solicitarea lor, ca studenți-doctoranzi în regim cu taxă.

Art. 5.5.(1) IOSUD sau conducătorul de doctorat nu poate utiliza fondurile granturilor doctorale decât pentru activitățile aferente derulării programului de studii doctorale pentru pozițiile de studenți-doctoranzi pentru care au fost alocate fondurile.

(2) Conducătorul de doctorat are obligația de a prezenta studentului-doctorand, o dată la 6 luni, modul în care au fost utilizate fondurile din grantul doctoral.

(3) Este interzisă utilizarea fondurilor sau a unor părți ale acestora, alocate prin granturi doctorale, unei poziții de student-doctorand, pentru susținerea activităților unui student-doctorand de pe o altă poziție.

CAPITOLUL VI

Conținutul și finalizarea programelor de studii universitare de doctorat

Secțiunea A. Competențele asigurate de programele de studii universitare de doctorat

Art. 6.1. Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea de competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domeniul de specialitate, precum și a unor competențe transversale.

Art. 6.2. Programele de studii universitare de doctorat se pot desfășura în limba română, în limba minorităților naționale sau într-o limbă de circulație internațională, conform contractului de studii doctorale încheiat între IOSUD-UDJG, conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.

Art. 6.3. (1) Competențele profesionale sunt competențele specifice domeniului:

- a) cunoștințe avansate în domeniu;
- b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare a problemelor de cercetare;
- c) stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
- d) cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
- e) stăpânirea procedurilor și soluțiilor noi în cercetare;
- f) abilități de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice;
- g) abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
- h) înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv.

(2) Conform Codului, sunt considerate drept competențe transversale următoarele:

- a) competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;
- b) competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională;
- c) utilizarea tehnologiei informației și comunicării;
- d) abilități de interrelaționare și de lucru în echipă;
- e) cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;
- f) calități de conducere;
- g) cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de crearea de locuri de muncă pentru alții;
- h) cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;
- i) cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- j) capacități de antreprenoriat economic, tehnologic și social.

Secțiunea B. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și programul de cercetare științifică

Art. 6.4. (1) Școlile doctorale pot pune la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea.

(2) Oportunitatea organizării unui program de pregătire universitară avansată, precum și structura și conținutul acestuia sunt la latitudinea școlii doctorale, potrivit regulamentului școlii doctorale.

(3) Școala doctorală este obligată să asigure accesul liber și neîngrădit la programul de pregătire avansată tuturor studenților-doctoranzi din cadrul școlii doctorale respective sau din cadrul altor școli doctorale.

Art. 6.5. (1) Parcurgerea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate duce la acordarea unui număr de credite transferabile stabilit la nivelul școlii doctorale.

(2) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil al studentului-doctorand pentru programul individual de cercetare științifică sau creație artistică și trebuie să fie relevant pentru subiectul de cercetare al lucrării de doctorat.

(3) Creditele obținute într-un program de master de cercetare sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/ori a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități ori în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către consiliul școlii doctorale.

(4) Participarea unui anumit student-doctorand la programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de către studentul-doctorand sunt stabilite exclusiv și independent de către conducătorul de doctorat al acestuia. Îngrădirea acestei opțiuni a conducătorului de doctorat este interzisă.

(5) Studentul-doctorand poate opta în mod independent pentru parcurgerea cursurilor din cadrul studiilor universitare avansate puse la dispoziție de școala doctorală proprie sau de către alte școli doctorale. Îngrădirea acestei opțiuni proprii este interzisă.

(6) Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu poate depăși 3 luni.

Art. 6.6. (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este un instrument pentru îmbogățirea cunoștințelor studentului-doctorand și care îi servește acestuia pentru derularea în bune condiții a programului de cercetare științifică și pentru dobândirea de competențe avansate specifice ciclului de studii universitare de doctorat.

(2) Eventualele evaluări aferente cursurilor, seminarelor sau laboratoarelor din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate au un rol exclusiv informativ, nu sunt obligatorii pentru studenții-doctoranzi și nu pot condiționa finanțarea studenților-doctoranzi ori parcursul acestora în cadrul programului de studii.

(3) Evaluarea în vederea acordării titlului de doctor se face pe baza tezei de doctorat și a susținerii publice a acesteia.

(4) IOSUD-UDJG, prin școlile doctorale, facilitează și garantează flexibilitatea curriculară a programelor de studii universitare de doctorat.

Art. 6.7. (1) În vederea asigurării bazei necesare de cunoștințe pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat, școlile doctorale pot organiza în cadrul lor programe de studii universitare de master de cercetare, exclusiv la forma de învățământ cu frecvență și orientate preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică.

(2) Învățarea realizată în cadrul masterului de cercetare poate fi echivalată cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

(3) Învățarea realizată în cadrul ciclului de studii universitare de licență nu poate fi echivalată cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

(4) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate fi realizat și prin participarea studenților doctoranzi la cursurile masterului de cercetare organizat de școala doctorală dacă nu au mai parcurs aceste cursuri, fără ca studenții-doctoranzi să fie obligați să susțină examenele de promovare din cadrul acestui ciclu.

Art. 6.8. (1) Programul de cercetare științifică presupune participarea studentului-doctorand în unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat.

(2) Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării programului de cercetare științifică al studentului-doctorand revine conducătorului de doctorat.

(3) Conducătorul de doctorat este direct responsabil pentru parcursul științific al studentului-doctorand, fiind obligat să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura acestuia condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării programului de doctorat.

(4) Asigurarea resurselor necesare desfășurării proiectelor de cercetare în care este implicat studentul-doctorand reprezintă și o obligație specifică a IOSUD-UDJG, a școlii doctorale și a conducătorului de doctorat.

Art. 6.9. Pentru asigurarea unui parcurs științific coerent, studentul doctorand susține, la solicitarea sa și cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, care au rolul de a ghida, a corecta și a susține parcursul științific al studentului-doctorand.

Secțiunea C. Teza de doctorat și finalizarea studiilor universitare de doctorat

Art. 6.10.(1) Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite prin regulamentul școlii doctorale.

(2) Școala doctorală poate stabili formatul-tip al tezei de doctorat, care poate include elemente de structură și de formatare grafică, studentul-doctorand având obligația respectării respectivului format-tip.

(3) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de regulamentul școlii doctorale.

(4) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.

(5) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(6) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă, printr-o declarație scrisă, corectitudinea datelor și informațiile prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.

(7) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.

Art. 6.11.(1) Tezele de doctorat împreună cu anexele acestora sunt documente publice și se redactează și în format digital. Teza de doctorat și anexele sale se publică pe un site administrat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

(2) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.

(3) Valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate industrială asupra produsului sau creației originale realizate în cadrul programului de studii universitare de doctorat se realizează în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.

Art. 6.12.(1) Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare comisie de doctorat.

(2) Susținerea publică poate avea loc numai după ce conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și-au dat acordul.

(3) În vederea susținerii publice, teza de doctorat se depune oficial la secretariatul școlii doctorale, împreună cu acordul conducătorului de doctorat și al membrilor comisiei de îndrumare.

(4) În urma identificării unor încălcări ale bunei conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, în cadrul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau comisia de îndrumare, acordul de susținere publică nu se obține.

(5) Comisia de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat, aprobată de consiliul școlii doctorale și numită prin ordinul rectorului UDJG. Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președintele, ca reprezentant al IOSUD-UDJG, conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți oficiali, din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfașoară activitatea în afara IOSUD respective. Membrii comisiei de doctorat au titlul de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.

(6) În cazul doctoratului în cotutelă, comisia pentru susținerea publică a tezei de doctorat cuprinde reprezentanți ai ambelor IOSUD-uri. Președintele comisiei este un reprezentant al conducerii IOSUD care organizează susținerea publică a tezei de doctorat.

(7) Atât IOSUD, cât și școala doctorală, pot impune standarde minimale de performanță științifică pe care membrii comisiei de doctorat trebuie să le satisfacă pentru a putea face parte din comisia respectivă.

(8) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat și în prezența a cel puțin 4 dintre aceștia, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat.

(9) Membrul comisiei de doctorat care nu poate participa la susținerea publică a tezei de doctorat trebuie să trimită școlii doctorale, înainte de data programată pentru susținere publică a tezei, referatul de evaluare a tezei, o declarație scrisă prin care comunică motivul absenței, precum și votul privind conferirea titlului de doctor și calificativul propus.

(10) Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului.

(11) Comunitatea academică din cadrul IOSUD-UDJG va fi informată asupra conținutului tezei de doctorat aprobate în vederea susținerii publice, asigurându-se accesul la conținutul lucrării în biblioteca școlii doctorale cu cel puțin 15 zile înaintea susținerii publice.

(12) Data și locul susținerii tezei de doctorat se afișează la sediul IOSUD-UDJG și la sediul școlii doctorale cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită de președintele comisiei de doctorat, prin anunțul scris și prin afișarea electronică pe site-ul Universității „Dunărea de Jos” Galați.

(13) În vederea publicării pe site-ul IOSUD-UDJG, rezumatul tezei de doctorat se depune la școala doctorală cu cel puțin 15 zile înainte de data programată pentru susținerea publică. În situația în care teza de doctorat este scrisă într-o limbă de circulație internațională, rezumatul acesteia se scrie obligatoriu și în limba română.

(14) Este interzisă oferirea de către studentul-doctorand a unor cadouri sau altor asemenea foloase necuvenite membrilor comisiei de doctorat ori solicitarea ca studentul-doctorand să contribuie la decontarea unor cheltuieli aferente deplasării unor membri ai comisiei de doctorat sau organizării susținerii publice a tezei de doctorat.

Art. 6.13. În vederea susținerii tezei de doctorat, studentul-doctorand va accesa pe site-ul www.ugal.ro, secțiunea Programe de studii, Doctorat, în care va identifica formularele-tip necesare pentru completarea dosarului pentru susținerea publică a tezei de doctorat.

Art. 6.14. (1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfăcător” și „Nesatisfăcător”.

(2) În cazul în care un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

a) să sesizeze comisia de etică a instituției de învățământ superior în care este înmatriculat studentul-doctorand și comisia de etică a instituției în care este angajat conducătorul de doctorat pentru analiza și soluționarea cazului, inclusiv prin exmatricularea studentului-doctorand, potrivit art. 306-310 și 318-322 din Legea nr. 1/2011 și prevederilor Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;

b) să notifice abaterile tuturor membrilor comisiei de doctorat și să propună acordarea calificativului „Nesatisfăcător”.

(3) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică și aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea calificativului „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau „Satisfăcător”, comisia de doctorat propune acordarea

titlului de doctor. Propunerea se înaintează CNATDCU, spre validare. CNATDCU, în urma evaluării dosarului, propune ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului acordarea sau neacordarea titlului de doctor.

(4) În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător”, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul „Nesatisfăcător”, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

(5) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat teza de doctorat, IOSUD-UDJG primește din partea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului o motivație scrisă de invalidare, redactată în baza observațiilor CNATDCU. Lucrarea de doctorat poate fi retransmisă CNATDCU în termen de un an de la data primei invalidări. Dacă lucrarea de doctorat se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

Art. 6.15. (1) Titlul de doctor se atribuie prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, după validarea tezei de doctorat de către CNATDCU.

(2) În cazul constatării nerespectării standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv în cazul constatării plagiatului, pe baza unor rapoarte întocmite de către CNATDCU, de CNCS sau de Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării, ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului poate revoca, prin ordin, acordarea titlului de doctor.

Art. 6.16. (1) Diploma conferită după promovarea unui program de studii universitare de doctorat se numește diplomă de doctor. În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului pentru doctoratul științific; în cea care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor într-un domeniu profesional se menționează, în mod expres, domeniul profesional al doctoratului.

(2) În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific se conferă de către IOSUD-UDJG diploma și titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul Dr.

(3) Pe diploma de doctor se va înscrie calificativul obținut de studentul-doctorand, respectiv „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau „Satisfăcător”. De asemenea, pe diploma de doctor se va înscrie și o mențiune în limba latină, după cum urmează:

- a) pentru calificativul „Excelent” se înscrie mențiunea „Summa cum laude”;
- b) pentru calificativul „Foarte bine” se înscrie mențiunea „Magna cum laude”;
- c) pentru calificativul „Bine” se înscrie mențiunea „Cum laude”.

CAPITOLUL VII

Drepturi și obligații ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat

Art. 7.1. (1) Pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are dreptul:

- a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare;**
- b) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD-UDJG atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;**
- c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor prezentului regulament;**
- d) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD-UDJG pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;**
- e) să se înscrie la cursurile și seminariile organizate de alte școli doctorale;**
- f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD-UDJG sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD-UDJG;**
- g) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;**
- h) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarna și seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat;**
- i) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD-UDJG;**
- j) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale.**

(2) Studentul-doctorand are următoarele obligații:

- a) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;**
- b) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;**
- c) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;**
- d) să respecte disciplina instituțională.**

Art. 7.2. Orice solicitare a studentului-doctorand privind întreruperea sau prelungirea studiilor universitare de doctorat, schimbarea titlului tezei sau schimbarea conducătorului de doctorat se face prin cerere scrisă depusă la IOSUD-UDJG cu cel puțin 15 de zile înainte de data de la care, în cazul aprobării, solicitarea ar produce efect.

Art. 7.3. (1) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea nr. 1/2011, din prezentul regulament instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat al IOSUD-UDJG, din regulamentul școlii doctorale, precum și din contractul său de muncă.

(2) Drepturile conducătorului de doctorat includ:

- a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;
- b) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului- doctorand;
- c) dreptul de a propune comisia de doctorat;
- d) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- e) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- f) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- g) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- h) dreptul de a solicita consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
- i) dreptul de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și de a propune înmatricularea studentului-doctorand;
- j) dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
- k) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

(3) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- b) să propună temele de cercetare;
- c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
- e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi.

Capitolul VIII

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 8.1. IOSUD-UDJG, având dreptul de a organiza studii universitare de doctorat, la data intrării în vigoare a Codului SUD (HG 681/2011):

- a) demarează procedurile de înființare și/sau acreditare a unor noi școli doctorale proprii în termen de maximum 15 zile de la intrarea în vigoare a Codului SUD (HG 681/2011);
- b) se reorganizează conform prevederilor Codului SUD (HG 681/2011) și finalizează această reorganizare în termen de maximum 12 luni de la intrarea în vigoare a codului respectiv.

Art.8.2. (1) În cazurile în care un conducător de doctorat îndrumă simultan mai mult de 8 studenți-doctoranzi care au început programul de studii universitare de doctorat înaintea

intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011, acești studenți-doctoranzi își pot continua studiile cu același conducător de doctorat până la finalizarea acestora.

(2) Studenții-doctoranzi care au început programul de studii universitare de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011 la o altă formă de învățământ decât cea cu frecvență își pot continua studiile în cadrul acestei forme de învățământ până la finalizarea acestora.

(3) În cazul studenților-doctoranzi ale căror teze de doctorat au fost supuse analizei preliminare în cadrul catedrei de specialitate sau al colectivului de cercetare până la data de 1 octombrie 2011, se aplică în continuare dispozițiile art. 28 și următoarele din Hotărârea Guvernului nr. 567/2005 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat, cu modificările ulterioare.

(4) În cazul studenților-doctoranzi ale căror teze de doctorat nu au fost supuse analizei preliminare în cadrul catedrei de specialitate sau al colectivului de cercetare până la data de 1 octombrie 2011, se aplică dispozițiile prezentului cod, inclusiv prevederile referitoare la desemnarea comisiei de îndrumare, ținându-se seama de stadiul procedural în care se află, respectiv program de pregătire universitară avansată sau program de cercetare științifică. Dacă până la finalizarea tezei de doctorat nu a fost desemnată comisia de îndrumare, susținerea publică poate avea loc doar pe baza acordului conducătorului de doctorat.

Art. 8.3. Atingerea numărului maxim de 8 doctoranzi, conform art. 167 din Legea nr. 1/2011, pentru un conducător de doctorat care la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri are în coordonare mai mult de 8 studenți doctoranzi, se realizează gradual, prin finalizarea programului de studii universitare de doctorat a studenților-doctoranzi aflați sub coordonarea conducătorilor de doctorat conform legislației în vigoare. IOSUD are obligația de a raporta cu precizie planificarea derulării și susținerii doctoratelor, în vederea respectării prevederilor art. 167 din Legea nr. 1/2011. Studenții-doctoranzi aflați în perioadă de întrerupere sau suspendare a studiilor nu se contabilizează pentru perioadele de întrerupere respective. Conducerile UDJG și ale școlii/școlilor doctorale sunt obligate să ia măsurile necesare pentru respectarea acestor prevederi legale. Numărul de doctoranzi raportat la numărul de conducători de doctorat reprezintă criteriu de evaluare a calității IOSUD și a școlii doctorale.

Art. 8.4. Prezentul Regulament de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat în UDJG va putea fi modificat în conformitate cu noile structuri ce vor fi organizate până la finele anului 2012 prevăzute a fi realizate de Codul SUD (HG 681/2011).

Art. 8.5. Până la finalizarea reorganizării studiilor universitare de doctorat, Școala doctorală a IOSUD-UDJ, în funcțiune, își va exercita atribuțiile în conformitate cu reglementările Codului SUD(H.G. 681/2011).